

GIẤY MỜI

Kính gửi:

Thực hiện Chương trình công tác năm 2024, Ban Thường vụ Thị ủy triệu tập Hội nghị Thị ủy lần thứ 17 (khóa XXI) để thực hiện các nội dung sau:

I. NỘI DUNG

1. Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm; xác định một số nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm 2024.

2. Quán triệt, triển khai các chỉ thị, quy định, hướng dẫn của Trung ương, tỉnh, cụ thể:

- Các chỉ thị của Ban Bí thư: (1) Số 31-CT/TW ngày 19/3/2024 về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác an toàn, vệ sinh lao động trong tình hình mới; (2) Số 34-CT/TW ngày 24/5/2024 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát triển nhà ở xã hội trong tình hình mới.

- Các quy định: (1) Số 142-QĐ/TW ngày 23/4/2024 của Bộ Chính trị về thí điểm giao quyền, trách nhiệm cho người đứng đầu trong công tác cán bộ; (2) Số 145-QĐ/TW ngày 10/5/2024 của Bộ Chính trị về chế độ bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng đối với lãnh đạo, quản lý các cấp; (3) Số 148-QĐ/TW ngày 23/5/2024 của Bộ Chính trị về thẩm quyền của người đứng đầu trong việc tạm đình chỉ công tác đối với cán bộ cấp dưới trong trường hợp cần thiết hoặc khi có dấu hiệu vi phạm nghiêm trọng quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; (4) Số 1508-QĐ/TU ngày 28/5/2024 của Tỉnh ủy về Danh mục cơ quan, bộ phận, vị trí trọng yếu, cơ mật trong các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội của tỉnh Quảng Ngãi.

- Các hướng dẫn của Ban Thường vụ Tỉnh ủy: (1) Số 16-HD/TU ngày 15/5/2024 về làm rõ thêm nội hàm về tiêu chí và quy trình đánh giá, công nhận đạt danh hiệu “chi bộ bốn tốt”, “đảng bộ cơ sở bốn tốt”; (2) Số 17-HD/TU ngày 28/5/2024 về một số nội dung cơ bản đại hội chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025 - 2027 gắn với công tác nhân sự trưởng thôn, tổ trưởng tổ dân phố theo Đề án “Dân tin - Đảng cử”.

- Quyết định số 143-QĐ/TW ngày 03/5/2024 của Ban Bí thư về ban hành Quy chế làm việc mẫu của cấp ủy cấp huyện.

- Kết luận số 81-KL/TW ngày 04/6/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 7 khóa XI về chủ động ứng phó với biến đổi khí hậu, tăng cường quản lý tài nguyên và bảo vệ môi trường.

3. Cho ý kiến về Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Thị ủy khóa XXI, nhiệm kỳ 2020 - 2025 (*sửa đổi, bổ sung*).

4. Cho ý kiến về các dự thảo Quyết định của Thị ủy về: (4.1) Thành lập Tiểu ban Văn kiện Đại hội đại biểu Đảng bộ thị xã lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2025 - 2030; (4.2) Thành lập Tiểu ban Tuyên truyền và phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ thị xã lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2025 - 2030; (4.3) Thành lập Tiểu ban nhân sự Đại hội đại biểu Đảng bộ thị xã lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2025 - 2030.

5. Cho ý kiến về Quy định phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm giới thiệu cán bộ ứng cử (*sửa đổi, bổ sung*).

6. Nghe báo cáo công tác tài chính của Đảng bộ thị xã năm 2023.

7. Nghe báo cáo những công việc của Ban Thường vụ Thị ủy đã lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết giữa hai kỳ Hội nghị Thị ủy (*lần thứ 16 và 17*).

8. Chất vấn và trả lời chất vấn.

9. Một số nội dung khác thuộc thẩm quyền.

II. THÀNH PHẦN MỜI DỰ

- Đồng chí Phan Công Bình, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Giám đốc Công an tỉnh (*phụ trách thị xã*) dự và chỉ đạo.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy và các phòng thuộc các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy (*theo dõi thị xã*).

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã khóa XXI.

- Trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã; Chi cục Thống kê thị xã, Chi cục Thuế khu vực Đức Phổ - Ba Tơ.

- Trưởng các tổ chức chính trị - xã hội, Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ thị xã.

- Phó các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thị ủy; phó các ban Hội đồng nhân dân thị xã.

- Các đồng chí Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Thị ủy.

- Bí thư các đảng ủy, chi bộ trực thuộc Thị ủy.

- Chủ tịch UBND các xã, phường.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

- **Thời gian:** Bắt đầu vào lúc **08 giờ 00 phút, ngày 08/7/2024 (thứ hai)**.

- **Địa điểm:** Hội trường Ủy ban nhân dân thị xã.

IV- CHUẨN BỊ NỘI DUNG

1. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy, các cơ quan được phân công quán triệt các văn bản của Trung ương, tỉnh chủ động chuẩn bị nội dung để quán triệt tại Hội nghị Thị ủy lần thứ 17 (khóa XXI) (*theo Chương trình Hội nghị gửi kèm*).

2. Văn phòng Thị ủy chuẩn bị nội dung, tài liệu và các điều kiện cần thiết khác (*Hội trường, âm thanh, nước uống, ma-két,...*) để phục vụ Hội nghị.

IV. TÀI LIỆU PHỤC VỤ HỘI NGHỊ

- Tài liệu (*văn bản giấy*) chỉ gửi đại biểu ở tỉnh và các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy.

- Đối với các đại biểu khác, đề nghị quét mã QR dưới đây để tải và in tài liệu (*đề nghị các đồng chí nghiên cứu trước và mang theo tài liệu để tham gia thảo luận, góp ý tại Hội nghị*):



Kính mời các đồng chí dự Hội nghị.

Nơi nhận:

- Thành phần mời dự,
- Ủy ban nhân dân thị xã,
- Các cơ quan chuyên trách TMGV Thị ủy,
- PV Trung tâm TT-VH-TT thị xã (*dự, đưa tin*),
- C, PC và các bộ phận VPTU,
- Lưu Văn phòng Thị ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Ân